

# Manual de Wiki

## Capítulo 4: Insertar páginas con texto



<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0>

### Realizado por:

- Juan Alberto Argote Martín (Profesor de Secundaria) [jaargote@gmail.com](mailto:jaargote@gmail.com)
- Rafael Palomo López (CEP de Málaga) [rafaelpalomolopez@gmail.com](mailto:rafaelpalomolopez@gmail.com)
- José Sánchez Rodríguez (Universidad de Málaga) [josesanchez@uma.es](mailto:josesanchez@uma.es)
- Julio Ruiz Palmero (Universidad de Málaga) [julioruiz@uma.es](mailto:julioruiz@uma.es)

### Usted es libre de:

- copiar, distribuir y comunicar públicamente la obra.
- hacer obras derivadas.

### Bajo las condiciones siguientes:



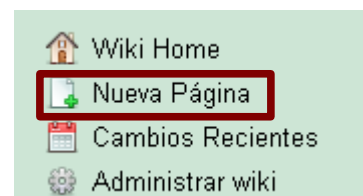
**Reconocimiento - No comercial - Compartir igual:** El material creado por un artista puede ser distribuido, copiado y exhibido por terceros si se muestra en los créditos. No se puede obtener ningún beneficio comercial y las obras derivadas tienen que estar bajo los mismos términos de licencia que el trabajo original.

## Índice

<b>1. CREAR UNA NUEVA PÁGINA.....</b>	<b>2</b>
<b>2. EDITOR DE PÁGINA PARA LA WIKI.....</b>	<b>3</b>
2.1. Modificación de los caracteres.....	3
2.2. Numeración, viñetas y líneas.....	4
2.3. Link o enlace.....	4
2.4. Insertar diferentes elementos.....	5
2.5. Botones para implementar los cambios.....	7
<b>3. MÁS POSIBILIDADES.....</b>	<b>7</b>
3.1. Modificación de la página.....	7
3.2. Recuperación de la página.....	9
<b>4. ESCRIBIENDO EN LA WIKI.....</b>	<b>9</b>
<b>5. CREAR UNA NUEVA ETIQUETA.....</b>	<b>10</b>
5.1. Información de la etiqueta.....	10
<b>6. OPCIÓN EDITAR NAVEGACIÓN.....</b>	<b>10</b>
6.1. Poner un enlace externo a una palabra o frase del texto.....	11
6.2. Poner un enlace interno a otra página de la wiki.....	12

## 1. CREAR UNA NUEVA PÁGINA

Para crear una nueva página hacemos clic sobre *Nueva Página*.



Esta acción nos llevará a una nueva página donde debemos introducir:

- El nombre que vayamos a dar a la misma. Procuremos escribirla de forma correcta y descriptiva.

- Etiquetas. Agregaremos palabras descriptivas de su contenido (aunque no es obligatorio).

Una vez concluido haga clic sobre el botón *Crear*.

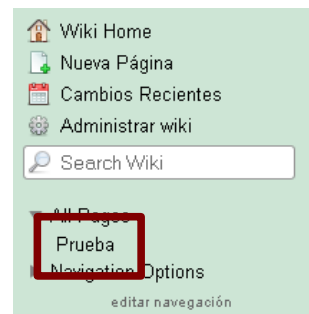
Una vez hecho aparece un editor para comenzar a introducir información en la página. Introduzca cualquier cosa (un texto de prueba) y pulse sobre el botón *Save*.

### Crear una nueva página

Nombre de Página	<input type="text"/>
Use a Template	<input type="text" value="Ninguna (una página en blanco)"/>
Agregar etiquetas	<input type="text"/>
Nuevo URL de la página	<input type="text" value="http://albertoargote.wikispaces.com/"/>
<input type="button" value="Crear"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	



Cuando volvamos a la pantalla principal podremos observar cómo ha aparecido una nueva página debajo de la principal o **Home** con el nombre que le hayamos dado.



## 2. EDITOR DE PÁGINA PARA LA WIKI

Para editar la página que tenemos en pantalla hacemos clic en la pestaña Editar.

**EDITAR**

Nos aparece el editor para introducir contenido. Está compuesto por elementos bien diferenciados que se muestran a lo largo de una barra de iconos flotante. Dicha barra muestra desde la modificación de la fuente, la inserción de widgets y códigos, hasta la posibilidad de ver cómo queda antes de guardar definitivamente lo realizado.

### 2.1. Modificación de los caracteres

Este grupo de botones tienen la propiedad de modificar los caracteres. De izquierda a derecha podemos encontrar el siguiente grupo:



- **Negrita:** Pone el texto seleccionado en negrita. Si el cursor está en una palabra, ésta se pone en negrita. Si la selección o la palabra ya están en negrita, dicho botón lo quita.
- **Cursiva:** Pasa a cursiva el texto seleccionado. Funcionando idéntico al anterior.
- **Subrayado:** Subraya o quita el subrayado del texto seleccionado.

Si el cursor no se encuentra dentro de una palabra y no se ha seleccionado texto, el estilo de fuente se aplica al texto que se escriba con posterioridad.

Se puede poner una palabra con varios de los tres formatos haciendo clic sucesivamente en los elegidos. Por ejemplo, si queremos poner una palabra en negrita y subrayado, la seleccionamos y luego hacemos clic en el botón negrita y en el botón de subrayado.

- **Estilo del texto:** Hace referencia al color y estilo de la fuente. Si lo utilizamos se desplegará una ventana con dos pestañas:

El primer desplegable de la pestaña *Básico* corresponde al tipo de fuente. Podemos elegir de entre 15 tipos diferentes. Igualmente podemos elegir el



tamaño de la fuente, el color (del texto y del fondo), cómo se alineará (a la izquierda, a la derecha o centrar el texto), la posición vertical (subíndice y superíndice) y si deseamos el texto tachado.

El botón de la parte inferior titulado *Aplicar estilos* guarda la selección hecha y el de *Borrar estilos* vuelve a los valores que trae la aplicación por defecto.

En la pestaña *Avanzado* podemos escribir (si tenemos conocimientos de hojas de estilo en cascada -CSS-) el código HTML de estilos.

- **Comentarios:** Si seleccionamos un texto podemos introducir un comentario que se verá en el lateral de la página asociado a dicho texto.

Texto de prueba  
esto es de interés para el trabajo

1  
pepesr 3 minutos ago  
este es un comentario de prueba

- **Estilos de Párrafo:** La siguiente es un desplegable con los estilos de párrafo disponibles. Permite asignar un estilo al párrafo que estemos trabajando. Se utiliza para jerarquizar los contenidos de nuestra wiki con apartados y subapartados.

## 2.2. Numeración, viñetas y líneas

Los siguientes 3 botones sirven para numerar líneas, colocar viñetas e insertar una línea horizontal con objeto de separar (si lo consideramos necesario) los textos y demás elementos insertados en la página.



## 2.3. Link o enlace

Un hipervínculo (también llamado enlace, vínculo, hiperenlace o link) es un elemento de un documento electrónico que hace referencia a otro recurso, por ejemplo, otro documento, un punto específico del mismo u otro documento.

Cuando se quiera insertar un enlace que pueda ampliar o llevarnos a otra información debemos hacer clic sobre el botón que tiene las cadena juntas.



Si vamos a insertar un enlace lo primero es elegir el texto o imagen que va a contener dicho enlace. Luego hacemos clic en el botón *Link* y aparece un cuadro de diálogo en la que destacan en la parte superior tres pestañas: *Enlace del Wiki*, *Enlace Externo* y *Marcador*.

Dentro de la pestaña **Enlace del Wiki** nos encontramos:

- En el primer campo *Texto del Enlace* aparece el texto que hemos seleccionado para enlazar.

- *Wiki*. Muestra el nombre del wiki sin la extensión wikispaces.com.
- *Nombre de la Página*. Sirve para hacer un vínculo con otra página de nuestra wiki pulsando en el desplegable y eligiendo la página con la que deseamos enlazar.
- La casilla *Nueva ventana* que nos da la posibilidad de abrir el enlace en otra ventana.

Si pulsamos en *Add link* confirmamos el enlace.

En la pestaña **Enlace externo** podemos hacer un enlace externo (que no sea a una página de nuestra wiki), dando una serie de opciones:

- En el campo *Texto del Enlace* aparece el texto que hemos seleccionado para enlazar.
- *Dirección*: Dirección web con la que vamos a enlazar, desde una página normal <http://> hasta un servidor FTP.
- La casilla *Nueva ventana* que nos da la posibilidad de abrir el enlace en otra ventana.

Cuando hayamos terminado y queramos aplicar lo realizado haga clic sobre el botón *Add Link*.

Pestaña **Marcador**. Los marcadores son marcas que ponemos en nuestras páginas con distintos objetivos. Para insertar uno sólo tenemos que rellenar el campo *Nombre del marcador*, con lo que aparece una especie de ancla.

Para ser utilizado insertaremos un *enlace interno* en el que seleccionaremos dentro de **Enlace del Wiki** la opción *Vincular a un marcador*, pulsamos en *Add Link* con el resultado de tener como enlace a un determinado punto de nuestra wiki.

## 2.4. Insertar diferentes elementos



Este grupo de botones nos servirán para insertar una serie de elementos en nuestra wiki con el objetivo de enriquecer los contenidos de la misma. Veamos sus utilidades:

- El botón *File* nos permite insertar una imagen previamente subida al wiki o, también, se da la opción de subirla desde la ventana que se despliega una vez elegido este icono. Además, se pueden subir archivos de video y audio u otro tipo de archivos, por ejemplo, documentos de texto, hojas de calculo, presentaciones, pdf, etc. A continuación describiremos de arriba abajo el comportamiento de la ventana que se despliega para insertar un archivo.

Al pulsar el botón *File*, lo primero que aparece es una ventana con las pestañas *Insertar Archivos* e *Imagen Externa*.

Nos encontramos dentro de la pestaña *Insertar archivos* puesto que tiene el fondo en blanco; si pulsamos sobre la otra pestaña, ésta se pondrá en blanco y la ventana cambiará.

Como elementos tenemos un buscador de archivos que los ordena alfabéticamente. En la zona de la derecha disponemos de un desplegable *Mostrar*, que nos permite filtrar los archivos por tipos: imagen, archivos multimedia (vídeo, audio), otro tipo de archivos y subidas recientes. Fijémonos en el desplegable *Haga click para*, que nos sirve para *Incrustar un archivo* si queremos aparezca en nuestra wiki o *Vincular a un archivo* cuando solamente queramos poner un enlace y que se despliegue dicho archivo al hacer clic sobre el hipervínculo. En caso de tener muchos archivos (máximo 2GB) aparece un botón con las distintas ventanas donde se encuentran los mismos.

Si no habíamos previsto la inserción de la imagen hasta el momento de desplegar esta ventana podemos subir el archivo con las opciones que nos ofrece el botón + *Upload Files*. Si hacemos uso de él tenemos que localizar en nuestro equipo el archivo a subir y, una vez hecho, hacer clic en el botón *Abrir* del cuadro de diálogo.

Si todo es correcto veremos cómo aparece la imagen con un icono pequeñito con el resto de archivos.

Si deseamos insertar una imagen existente en otra página web, se realiza desde la pestaña **Imagen externa**. En ella se nos dice cómo debemos realizar la operación. Introducimos la dirección de imagen externa, hacemos clic en *Cargar* y, a continuación, hacemos doble clic en la imagen para insertarla en la página.



- El siguiente icono con figura de televisión sirve para insertar los **widgets**. En diferentes capítulos explicaremos detalladamente qué son y cómo se insertan.
- Al lado, un icono para insertar una **Tabla**. Desde aquí es aconsejable, que si queremos insertar un texto con una imagen al lado, lo hagamos creando una tabla de tres columnas para que texto e imagen no estén demasiado juntas.


Por ejemplo:

Aquí el texto	Espacio	
---------------	---------	--

Al principio solamente elegimos el número de filas y columnas y hacemos clic sobre el botón *Insertar tabla*.

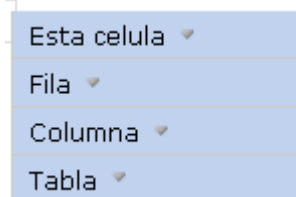
Una vez que hayamos puesto la tabla en la página podemos modificar sus propiedades haciendo clic dentro



de una de las celdas, veremos como aparece en la esquina inferior derecha de la tabla un cuadrado. 

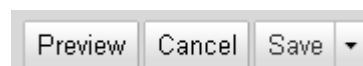
Si hacemos clic sobre él se desplegarán las propiedades de la misma.

Observemos que hay cuatro apartados: *Esta celula*, *Fila*, *Columna* y *Tabla*. Dentro de cada apartado existen otros subapartados que permiten modificar la elección anterior.

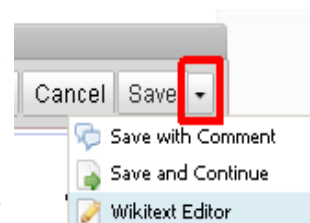


## 2.5. Botones para implementar los cambios

En este último grupo los botones hacen posible que se implementen los cambios que hemos realizado en su wiki.



- El botón *Preview* sirve para visualizar previamente lo realizado.
- El botón *Cancel* sirve para cancelar los cambios.
- *Save* para salvar los cambios realizados. Si pulsamos en la pestaña de la derecha aparecen tres posibilidades: *Save With Comment* (Guardar con comentarios), *Save and continue* (Grabar y continuar, para ir guardando los cambios a medida que vamos trabajando) y la tercera nos puede ayudar para, en vez de escribir normalmente, podamos escribir en HTML haciendo clic en *Wikitext Editor* (Editor de texto de la wiki). Si hacemos clic sobre ella aparecerá sobre el texto el código HTML (obviamente lleva implícito un conocimiento de este lenguaje).



## 3. MÁS POSIBILIDADES

### 3.1. Modificación de la página

Cuando escribimos en una página podemos interactuar de diversas maneras con la misma. Al lado de la pestaña **Editar** tenemos otras 4: **Página**, **discusión**, **historia** y **notificarme** (sabemos cuándo está seleccionada una pestaña porque cambia su color con respecto a las otras).

A la derecha de la pestaña **Página** existe un pequeño triángulo. Si hacemos clic sobre él aparecerán una serie de opciones:

- *Detalles y etiquetas*: Aparece en la parte superior de la página toda la información relativa a la misma.
- *Imprimir*: Aparece una nueva página web para poderla imprimir (sin los menús ni logotipos de wikispaces).
- *Descargar PDF*: Transforma nuestra página en un documento PDF que se descarga en nuestro equipo.
- *Backlinks*. Muestra las páginas que se enlazan con la nuestra, así como fecha de edición de esos enlaces.
- *Origen*: Permite ver las diferencias entre la primera vez que se creó la





página y las modificaciones posteriores.

- *Eliminar*: Permite el borrado de la página, aunque hay que confirmar su eliminación pulsando *Confirmar Borrar*, además ésta se almacena por un máximo de 30 días en el comando del menú principal *Recycle Bin*.
- *Renombrar*: Sirve para cambiar el nombre de la página.
- *Redireccionar*: Una vez elegida esta opción aparece una nueva ventana donde tenemos que rellenar el nombre de la página a la que queremos redireccionar. Finalmente pulsamos en el botón *Redireccionar*.
- *Permisos*: Al igual que sucedía con nuestra wiki, podemos configurar distintos tipos de permisos, esta vez asignados únicamente a la página seleccionada, teniendo como posibilidades: Predeterminado, bloqueado (estas opciones son gratuitas), oculto y personalizado (son opciones de planes de pago).
- *Bloquear*: Permite la posibilidad de bloquear la página. Una vez bloqueada, para deshacer la acción, aparece en la pestaña la opción *Desbloquear*.

Desde la pestaña **Discusión** podemos ver los mensajes que se han enviado a la página, así como comparar los mismos con las modificaciones producidas por otros usuarios.

<a href="#">+ New Post</a>		<input type="text"/>		<a href="#">Search Posts</a>
Asunto	Autor	Respuestas	Vistas	Último mensaje ^
<a href="#">La formación del profesorado de...</a>	<a href="#">wikiwanka</a>	0	58	Feb 2, 2010 8:02 pm by <a href="#">wikiwanka</a>

También podemos añadir comentarios pulsando en *+Nueva entrada*, apareciendo una nueva ventana en la que poner el título del tema de debate y su contenido. Es posible marcar la casilla *Seguir este tema* para que se nos notifique cualquier intervención respecto a este tema. Finalmente pulsamos en el botón *Publicar*.

### Nueva Entrada

Asunto

Mensaje

☐ Seguir este tema  
[Need help formatting text?](#)

[Publicar](#) [Cancelar](#)

La tercera pestaña **Historia**, muestra todas las modificaciones que ha sufrido la página, pudiendo recuperar versiones anteriores si ha sido colocado un texto no adecuado u ofensivo.

Para ello hacemos clic sobre la fecha de la versión que queremos recuperar. Nos aparece una página con la página tal y como estaba y con distintos colores: el verde para el texto insertado y el rojo para el texto borrado.

**pepesr** Feb 19, 2010 6:18 pm

[< Versión anterior](#) [Versión más nueva >](#)

☒ Resaltar cambios (**Eliminado**, **Insertado**) ☐ Ver WikiText Revisar Cambios Revertir a Esta Versión

Para recuperar esa versión utilizamos el enlace *Revertir a esta versión*. Cuidado con hacerlo de forma consciente, ya que perderíamos las versiones posteriores sin remisión.



La última pestaña, **Notificarme**, puede sernos útil para hacer un seguimiento a la página en cuestión, avisando a través de RSS de las modificaciones realizadas, con lo que nos evita tener que estar visitándola continuamente para ver los cambios. Sus elementos son:

### Cambios de páginas

The links below notify you of changes to **this page only**. For changes to **all the pages in this wiki**, visit the [wiki-wide changes page](#).

### Notificaciones por correo

Notify me by email of:

- ☐ Page Edits  
☐ Page Discussions

Actualizar

[View users who are monitoring this page](#)

### Feeds RSS de página



Cambios de páginas



Page Discussions

- *Notificaciones por correo*: Si deseamos que nos notifiquen al correo los cambios de páginas o en las discusiones.
- *Feeds RSS de página*: Si hacemos clic sobre el icono accederá a una nueva página donde nos dan el código para suscribirnos mediante RSS a los cambios de página o a los comentarios.

## 3.2. Recuperación de la página

En caso de eliminar una página, ésta puede ser recuperada. Para ello pulsamos en *Administrar Wiki*, sección *Contenido*, icono *Contenedor de reciclaje*. Marcamos la página que deseamos volver a tener en nuestra wiki y pulsamos el botón *Restaurar*.

## 4. ESCRIBIENDO EN LA WIKI

Empezaremos a dar nuestros primeros pasos para escribir en la wiki. El primer texto que introduciremos será el de la página de inicio o *Home* pensando que éste será el escaparate para todo el que lo visite.

Hacemos clic sobre *Home*, una vez hayamos accedido a dicha página hacemos clic sobre el botón *Editar* o *Edit This Page*. Seleccionamos la primera vez todo lo que hay escrito en la página y lo borramos; a continuación, escribimos un pequeño texto que servirá de página introductoria sobre lo que versa nuestra wiki, para que los visitantes que entren en ella tengan una idea de su temática.

EDITAR

 Edit This Page

Es probable que en ocasiones redactemos previamente un un procesador de textos el contenidoa que vayamos a incluir en una página de la wiki. En este caso es recomendable copiar el texto del procesador y pegarlo en el bloc de notas (o similar); posteriormente, volver a copiar, ésta vez desde el bloc de notas y pegar en la wiki. Con ello copiamos únicamente el texto sin formato (homogéneo).

Cuando terminemos de escribir en la parte central, tenemos las opciones de tratamiento del texto citadas anteriormente en este capítulo.

Previsualizar Cancelar Guardar ▼

## 5. CREAR UNA NUEVA ETIQUETA

Una etique (o tag) según la Wikipedia es: *Una marca con tipo que delimita una región en los lenguajes basados en XML*. También puede referirse a *Conjunto de juegos informáticos interactivos que se añade a un elemento de los datos para identificarlo* según el *Oxford English Dictionary*. Para nosotros una etiqueta es una palabra clave con la que asociamos la página de nuestra wiki con el objetivo de identificarla, buscarla o seguirla con facilidad.

Para la creación de una etiqueta y puesto que su objetivo es “describir” a una página, tenemos que pulsar sobre el icono *Páginas*. Elegimos una marcándola en su casilla de verificación y utilizamos el botón *Cambiar Etiquetas*.



Rellenamos el nombre de la etiqueta (se puede poner más de una separadas por comas; a medida que se ponen los nombres se transforman en una especie de botones). Finalmente pulsamos en *Agregar etiquetas*.

### 5.1. Información de la etiqueta

Pulsamos en *Administrar Wiki*, dentro de la sección *Contenido* en el icono *Etiquetas*. Encontramos allí las etiquetas que tenemos en nuestra wiki. La ventana que nos aparece tiene como principales opciones:

- **Etiqueta:** Nombre de la misma.
- **Cantidad de usos:** Número de páginas en la que se encuentra dicha etiqueta.
- **Uso más reciente:** Fecha de la última utilización de la etiqueta.
- **Acciones:** Si hacemos clic sobre las acciones de alguna etiqueta nos mostrará todas las páginas que tiene marcado el tag. Las acciones que podemos hacer es *Renombrar* o *Eliminar* la etiqueta.

Si elegimos la opción *Renombrar*, completamos en el cuadro de texto *Nuevo nombre de etiqueta* y pulsamos en *Renombrar etiqueta*, consiguiendo transformar el nombre de la misma.

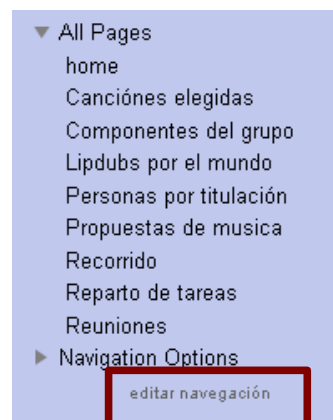
Para eliminar una etiqueta se realizan los mismos pasos que en el punto anterior con la salvedad de seleccionar la acción *Eliminar* en vez de *Renombrar*.

## 6. OPCIÓN EDITAR NAVEGACIÓN

Si por casualidad, o porque nos interese, no mostramos algunas de las páginas editadas en la wiki o, al contrario, queramos poner enlaces en la página Home para que aparezcan en el lateral izquierdo de la wiki, podemos hacer que se reflejen allí de la siguiente manera.

Hacemos clic sobre *Editar navegación*.

En la página que aparece en la wiki denominada *space.menu*, podremos observar que hay un rectángulo de color gris con la palabras *Include page List*. Si es así y queremos que desaparezca, tan sólo debemos situar



el cursor del ratón sobre él y pulsar la opción *Quitar Widget*. De esta manera no aparecerá ninguna página creada por nosotros en el lateral de la wiki. Por el contrario, si queremos incluir una lista de las páginas debemos hacer clic sobre *Editar widget*. El comportamiento de este widget es el de reflejar las páginas creadas por orden alfabético y que poseen alguna etiqueta en concreto.

Rellenamos el nombre de la etiqueta por el que queremos aparezcan alfabéticamente en *Mostrar páginas etiquetadas*, la posibilidad de *Mover página Home al inicio* (para que aparezca o no la página Home). El número de páginas en *Cantidad de páginas*. Finalmente pulsamos en *Incrustar Listas de Páginas*. Desaparece entonces la ventana del widget y hacemos clic en el botón *Save* del editor.

Pero, ¿Qué pasa cuando las páginas que estamos incluyendo queremos que tengan otro orden que no sea el alfabético? Por ejemplo, que sean correlativas y concordantes con el contenido que queramos enviar.

Para ello debemos volver a editar la página (recordemos hacer clic en *Editar navegación*), una vez en ella es aconsejable que primero eliminemos el widget del orden del nombre de las páginas. Escribimos en cada renglón el nombre de la página en el orden deseado y hacemos un hipervínculo a cada una de las páginas, debemos seleccionar previamente la palabra. Cuando hacemos clic sobre el icono, dentro del editor de hiperenlace nos saldrá en la pantalla la pestaña *Enlace del Wiki* y en los campos que hay en el primero nos aparecerá el nombre del texto que hemos dado; en segundo lugar el nombre de la wiki y, en tercer lugar, (en verde si es correcto) el nombre de la página a la que irá enlazada. Es recomendable pulsar en *Elige una página existente*, con lo que aparece un desplegable con todas nuestras páginas. Posteriormente pulsamos en *Añadir enlace*. Repetimos el proceso para todas las páginas que vamos a hacer aparecer en *Space.menu* y hacemos clic en el botón *Save* del editor, teniendo las páginas en el orden deseado.

### 6.1. Poner un enlace externo a una palabra o frase del texto

Si deseamos poner un enlace externo a una palabra o frase del texto debemos, en primer lugar editar la página, a continuación seleccionar el texto o frase (es aconsejable palabras clave para no sobrecargar de enlaces el texto) y hacer clic sobre el icono de los enlaces. Debemos seleccionar la segunda pestaña *Enlace externo* e introducir la dirección a la que queremos enlazar la palabra. Recordemos que no debemos poner delante `http://` ya que viene por defecto aunque tenga otras opciones. Una vez hecho hacemos clic en *Añadir enlace* y listo.

Si al hacer algún vínculo no deseamos que visiten la página destino sin abandonar nuestra wiki, debemos marcar la casilla *Nueva ventana*.

## 6.2. Poner un enlace interno a otra página de la wiki

Cuando deseemos enlazar una palabra con otra página de la wiki debemos actuar de la misma manera que lo hicimos con la opción que describimos a la hora de poner en el orden deseado las páginas en *Space.menu*.

Recordemos que en la pestaña *Enlace del Wiki* rellenamos:

- En el primer campo *Texto del Enlace* ponemos el texto que vamos a enlazar.
- *Wiki*: El nombre del wiki sin la extensión wikispaces.com.
- *Nombre de la Página*. Sirve para hacer un vínculo con otra página de nuestra wiki pulsando en el desplegable y con lo que aparecen todas las páginas que hemos creado.
- Casilla *Nueva ventana* si queremos abrir el enlace en otra ventana.
- *¿Vincular a un marcador?* Elegimos el marcador de la página destino (deb estar creado previamente).

Pulsamos en *Añadir enlace*.

